



OFFRE D'EMPLOI

Un environnement francophone de qualité où chacun grandit, apprend et s'épanouit.

La Boîte à soleil est une garderie coopérative francophone qui offre un environnement sécuritaire, chaleureux et stimulant aux enfants de la région du Niagara et des programmes et services de qualité qui répondent aux besoins des parents. Grâce à son personnel compétent et passionné, les enfants grandissent, apprennent et s'épanouissent dans un milieu axé sur l'apprentissage par le jeu.

ÉDUCATRICE/ÉDUCATEUR SUPPORT EN GARDERIE – NIAGARA CONTRAT À TEMPS PLEIN (30 à 37.50h/semaine)

La Boîte à soleil est à la recherche d'un(e) **éducatrice/éducateur support** pour nos garderies de la région du Niagara. L'éducatrice/éducateur support travaille en équipe avec les autres éducatrices et éducateurs du centre afin de fournir des services éducatifs et un programme d'apprentissage de qualité aux enfants inscrits à la garderie tout en respectant le code de déontologie de la profession et les politiques mises en place par l'organisme (3 jours de formation payée seront offerts).

À NOTER : ce poste peut devenir un emploi permanent, selon les besoins de l'Organisme.

Pour être heureu(x)se à La Boîte à soleil, vous :

- Aimez maintenir des relations positives avec les enfants;
- Parlez couramment le français et avez un niveau acceptable en anglais;
- Êtes passionné(e) de la communauté francophone;
- Collaborez avec votre équipe et contribuez à créer une ambiance unique;
- Êtes dynamique, responsable et passionné(e) dans votre travail au quotidien.

RESPONSABILITÉS

- Participer à la mise en œuvre des programmes tout en respectant les besoins individuels des enfants et notre philosophie;
- Planifier et offrir aux enfants des activités solitaires et de groupes adaptés à leur niveau de développement (à l'intérieur comme à l'extérieur);
- Assurer la sécurité des enfants placés sous sa responsabilité;
- Fournir des directives positives comme la réorientation, le langage positif et le renforcement positif;
- Développer et maintenir des relations positives avec les enfants, l'équipe de travail et les parents;
- Contribuer au nettoyage de la garderie et à la désinfection des jouets.

EXIGENCES DU POSTE

- Posséder au minimum son diplôme d'études secondaires;
- Parler couramment le français et avoir un niveau acceptable en anglais;
- Être dynamique, responsable et passionnée dans son travail au quotidien;
- Faire preuve d'un bon sens de l'organisation et de créativité;
- Avoir l'esprit d'équipe et démontrer une attitude positive;
- Détenir un permis de conduire valide et avoir accès à un véhicule automobile;
- Fournir une preuve d'immunisation, un relevé d'antécédents criminels pour travailler dans le secteur vulnérable (émis dans les six derniers mois) et une certification en premiers soins avec RCR niveau C de l'Ontario à jour (Standard First Aid CPR C + AED). Tous ces documents sont à la charge du candidat.

RÉMUNÉRATION ET AVANTAGES

- Selon la grille salariale établie par le Conseil d'administration : \$19 par heure (\$2 de subvention salariale inclus).
- Rabais de 25% sur les frais de garde d'enfants.

Toute personne intéressée doit faire parvenir une candidature avec lettre de motivation et curriculum vitae rédigés en français à l'attention de la responsable des ressources humaines à l'adresse courriel suivante :

adminrh@laboiteasoleil.ca

La Boîte à soleil souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi.

Nous ne communiquerons qu'avec les personnes dont la candidature sera retenue.

Tout(e) candidat(e) doit détenir un statut légal permettant de travailler au Canada avant de poser sa candidature.

Pour plus d'informations sur notre organisation, veuillez visiter notre site web à www.laboiteasoleil.ca ou notre page Facebook.